



## Ticari Program - ICEBERG

### Eğitim Planı

### NOTLAR

#### 1) Firma Oluşturma - [ALT]+[INSERT]

#### 2) İlk Tanımlar

- a) Cari Kartları Oluşturmak - [ALT]+[INSERT]
- Yeni Alıcı Kartı
  - Yeni Satıcı Kartı
  - Banka ve Bağlantı Hesapları
  - Diğer Kartların Tanımı
- b) Stok Kartlarını Oluşturmak
- Yeni Stok Kartı - [ALT]+[INSERT]
  - Hızlı Stok Kartı Tanımı - [INSERT]
  - Alış-Satış Fiyatları Girişi-[CTRL]+[INSERT]

#### 3) Kayıt Girişleri - [ALT]+[INSERT]

- a) Açılış / Devir İşlemleri
- b) Alış Belgeleri Girişi  
(Sipariş → İrsaliye → Fatura)
- c) Satış Belgeleri Girişi  
(Sipariş → İrsaliye → Fatura)
- d) Tahsilât İşlemleri
- Nakit Tahsilât
  - Gelen Havale
  - Kredi Kartı Tahsilâtı ve Bankaya Havalesi
- e) Tediye İşlemleri
- Verilen Nakit
  - Gönderilen Havale
- f) Çek / Senet Tahsilât İşlemleri ve Takibi
- g) Keşide Çek / Senet İşlemleri ve Takibi

#### 4) Raporlar - [F8] ve [ALT]+[F8]

- a) Stok Mizan ve Ekstre Raporu
- b) Stok Hızlı Yardım - [→] (Sağ Ok)
- c) Çek / Senet Raporları
- Çek Portföy Raporu
  - Ciro Edilen Çekler Raporu
  - Tahsile Verilen Çek Raporu
- d) Cari Hesap Raporları
- Cari Hesap Hızlı Yardım - [→] (Sağ Ok)
  - Cari Detaylı Ekstre Raporu - [ALT]+ [F7]
  - Cari Mutâbakat Raporu - [F7]
- e) Genel Mizan Raporu
- f) POS Hesap Özeti ve Onaylama - [F9]
- g) Günlük Faaliyet Raporu

#### 5) Muhasebe Entegre İşlemleri

#### 6) Yedekleme İşlemleri

Eğitim için gerekli tüm araçlar ORKA – DEMO CD'sinde mevcuttur.